



CNPJ – 18.668.376/0001-34

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

- Você recebeu sua folha de resposta e este caderno contendo 30 questões objetivas.
- Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala.
- Leia atentamente todas as questões e escolha a resposta que você considera correta.
- Marque na folha de resposta com caneta azul ou preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.
- A duração da prova é de 3 horas, já incluindo o tempo para o preenchimento da folha de respostas.
- Só será permitida a saída da sala e do prédio após transcorridos 30 minutos do início da prova.
- Os três últimos candidatos permaneceram na sala até que o último candidato entregue seu caderno de questões e folha de respostas. Os mesmos deverão assinar a ata de ocorrências.
- Ao sair, você entregará ao fiscal a folha de respostas assinada e este caderno com todas as páginas rubricadas, podendo levar apenas o rascunho de gabarito, localizado abaixo, para futura conferência.
- Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

NOME DO CANDIDATO(A): _____

[illegible]



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

NOME DO CANDIDATO(A): _____

Prova para Processo Seletivo - Auxiliar de Serviços Gerais

Língua Portuguesa (5 questões)

Texto para as questões 1 e 2:

"A implementação de protocolos de higienização nos ambientes corporativos tornou-se ainda mais relevante no contexto atual. A correta utilização dos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), associada aos procedimentos de limpeza e desinfecção, constitui uma barreira eficaz contra a transmissão de agentes patogênicos. É fundamental que todos os colaboradores, especialmente os profissionais da limpeza, compreendam a importância dessas medidas para a saúde coletiva."

1. Considerando o texto, qual afirmação melhor representa o posicionamento do autor sobre os protocolos de higienização?

- a) São medidas temporárias que perderão importância com o avanço da tecnologia.
- b) Representam um custo operacional desnecessário para as empresas.
- c) Devem ser responsabilidade exclusiva dos profissionais da área da saúde.
- d) Configuram-se como uma barreira eficaz quando associados ao uso correto de EPIs.

2. No trecho "É fundamental que todos os colaboradores... compreendam a importância dessas medidas", a expressão "É fundamental" pode ser substituída, sem alterar o sentido, por:

- a) É facultativo
- b) É dispensável
- c) É imprescindível
- d) É eventual

3. Assinale a alternativa em que todas as palavras estão corretamente acentuadas, de acordo com as regras da acentuação gráfica da Língua Portuguesa:

- a) limpeza, higiênico, possível, útil
- b) água, período, próximo, básico
- c) funcionarios, segurança, público, específico
- d) equipamentos, necessario, coletivo, ênfase

4. Identifique a alternativa que apresenta um exemplo de dígrafo:

- a) A palavra "trabalho" contém o dígrafo "lh".
- b) A palavra "limpeza" apresenta dígrafo na sílaba "pe".
- c) O termo "higiene" contém encontro consonantal.
- d) Em "equipe", a sílaba "qui" representa um dígrafo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

5. Na oração "Os procedimentos devem ser executados cuidadosamente", a palavra "cuidadosamente" exerce a função sintática de:

- a) Adjunto adnominal, qualificando "procedimentos"
- b) Predicativo do sujeito, caracterizando "procedimentos"
- c) Adjunto adverbial de modo, modificando "executados"
- d) Complemento verbal, completando o sentido de "executados"

Matemática (5 questões)

6. Para preparar uma solução desinfetante, um auxiliar precisa misturar concentrado e água na proporção de 1:5. Se ele utilizar 750ml do concentrado, qual será o volume total da solução preparada?

- a) 3,0 litros
- b) 3,75 litros
- c) 4,5 litros
- d) 5,25 litros

7. Em um almoxarifado, há quatro tipos de produtos de limpeza com quantidades distintas: 18, 12, 24 e 6 unidades. Qual é a mediana dessas quantidades?

- a) 12 unidades
- b) 15 unidades
- c) 18 unidades
- d) 21 unidades

8. Um funcionário gasta 18 minutos para realizar a limpeza completa de um escritório padrão. Considerando um intervalo de 15 minutos para descanso após cada 3 escritórios limpos, quanto tempo total será necessário para limpar 9 escritórios idênticos?

- a) 2 horas e 27 minutos
- b) 2 horas e 42 minutos
- c) 3 horas e 12 minutos
- d) 3 horas e 24 minutos

9. Em uma empresa com 240 funcionários, 30% trabalham no turno da manhã. Entre esses, 25% utilizam transporte público. Quantos funcionários do turno da manhã NÃO utilizam transporte público?

- a) 36 funcionários
- b) 42 funcionários
- c) 48 funcionários
- d) 54 funcionários



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

10. Um produto de limpeza é vendido em embalagens de 2 litros por R\$ 18,00. Se houver um aumento de 15% no preço, quanto custarão 5 embalagens deste produto?

- a) R\$ 94,50
- b) R\$ 99,00
- c) R\$ 103,50
- d) R\$ 108,00

Conteúdo Específico (20 questões)

11. Considerando as práticas de higiene pessoal no ambiente laboral, assinale a opção que apresenta a recomendação mais adequada:

- a) O uso de uniforme completo elimina a necessidade de lavar as mãos antes das refeições.
- b) Profissionais que não lidam diretamente com alimentos estão dispensados de cuidados com higiene bucal.
- c) A manutenção de unhas curtas, limpas e sem esmalte descascado é indicada para qualquer função.
- d) Em dias quentes, é aceitável reduzir a frequência de banhos desde que se use desodorante em abundância.

12. Durante o manuseio de produtos químicos de limpeza, qual procedimento demonstra maior comprometimento com a segurança?

- a) Combinar diferentes produtos para criar soluções mais potentes e econômicas.
- b) Utilizar os produtos em ambientes com ventilação adequada, seguindo rigorosamente as instruções do fabricante.
- c) Armazenar todos os produtos químicos juntos em local de fácil acesso para otimizar o tempo.
- d) Reutilizar embalagens de produtos para armazenar outros materiais, desde que bem lavadas.

13. Em relação aos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), é correto afirmar que:

- a) Podem ser compartilhados entre colegas de mesma função para reduzir custos da empresa.
- b) Têm sua eficácia aumentada quando utilizados sobre joias e acessórios pessoais.
- c) Constituem proteção complementar às medidas coletivas, preservando a saúde do trabalhador.
- d) Tornam-se opcionais quando o funcionário adquire grande experiência na atividade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

14. Diante de um acidente com sangramento arterial abundante, a conduta inicial mais apropriada é:

- a) Comprimir firmemente o local do sangramento com pano limpo ou compressa estéril.
- b) Aplicar gelo diretamente sobre o ferimento para conter o sangramento.
- c) Fazer um torniquete imediatamente acima do ferimento utilizando material adequado.
- d) Oferecer água para a vítima, pois a hidratação ajuda na recuperação.

15. No atendimento ao público interno (colaboradores) e externo (visitantes), a comunicação considerada mais eficaz inclui:

- a) Utilizar linguagem excessivamente técnica para demonstrar conhecimento especializado.
- b) Manter postura reservada, evitando contato visual para não intimidar as pessoas.
- c) Demonstrar atenção através de escuta ativa, clareza na informação e cortesia no trato.
- d) Priorizar o atendimento de acordo com o cargo hierárquico ou aparência das pessoas.

16. Para promover relações humanas saudáveis no ambiente de trabalho, recomenda-se:

- a) Evitar qualquer tipo de socialização para manter o foco exclusivo nas tarefas.
- b) Competir individualmente visando reconhecimento pessoal e vantagens na carreira.
- c) Reportar imediatamente aos superiores qualquer deslize ou erro cometido por colegas.
- d) Cultivar respeito mútuo, colaboração e diálogo construtivo entre todos os membros da equipe.

17. Acerca dos princípios básicos de segurança do trabalho, marque a alternativa verdadeira:

- a) A sinalização de segurança pode ser ignorada por profissionais experientes que dominam o ambiente.
- b) A remoção temporária de dispositivos de segurança é permitida para facilitar operações específicas.
- c) Todos os incidentes e acidentes, incluindo "quase acidentes", devem ser registrados e comunicados.
- d) A capacitação em segurança é obrigatória apenas para atividades classificadas como de alto risco.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

18. Ao realizar a limpeza de um piso que apresentou alagamento devido a um vazamento, o procedimento mais seguro e eficiente é:

- a) Isolar a área com sinalização adequada e utilizar equipamento aspirador de água.
- b) Varrer a água diretamente para os ralos, mesmo que distantes.
- c) Espalhar serragem ou outro absorvente e depois varrer normalmente.
- d) Aguardar a evaporação natural para evitar trabalho desnecessário.

19. Para obter um resultado impecável na limpeza de superfícies vítreas (vidros e espelhos), a técnica recomendada é:

- a) Aplicar produto específico e remover com pano seco em movimentos circulares vigorosos.
- b) Utilizar solução de água e vinagre, secando com jornal ou pano de microfibra em movimentos unidirecionais.
- c) Lavar com água e sabão neutro, enxaguando abundantemente e deixando secar naturalmente.
- d) Usar qualquer pano disponível, desde que esteja limpo e levemente umedecido.

20. Ao identificar um vazamento ativo de água em um banheiro de uso coletivo, a atitude mais profissional é:

- a) Ignorar, uma vez que problemas hidráulicos são de responsabilidade exclusiva da manutenção.
- b) Tentar resolver pessoalmente com os recursos disponíveis para demonstrar proatividade.
- c) Interromper o fornecimento de água no registro geral do prédio antes de qualquer ação.
- d) Isolar o local para evitar acidentes e comunicar imediatamente ao supervisor ou setor responsável.

21. Durante a higienização de áreas com potencial contaminação biológica (banheiros, vestiários), a medida de proteção mais relevante é:

- a) Realizar a limpeza rapidamente para minimizar o tempo de exposição aos agentes.
- b) Empregar EPIs completos: luvas de borracha, máscara, óculos e avental impermeável.
- c) Manter portas e janelas fechadas para evitar a dispersão de microrganismos.
- d) Utilizar apenas água quente, dispensando produtos químicos para não causar alergias.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

22. Sobre a organização e armazenamento de materiais de limpeza, qual prática demonstra maior profissionalismo?

- a) Deixar os produtos mais utilizados em qualquer local acessível para otimizar o tempo.
- b) Manter cabos de vassouras, rodos e outros utensílios estendidos nos corredores.
- c) Armazenar todos os produtos juntos, independente da classificação, para facilitar o inventário.
- d) Guardar cada item em local designado, verificando rótulos e condições de armazenamento.

23. Em uma situação de princípio de incêndio em uma lixeira de escritório, a primeira atitude deve ser:

- a) Remover imediatamente a lixeira para fora do prédio, mesmo com fogo ativo.
- b) Acionar o alarme geral de incêndio para evacuação total do prédio.
- c) Utilizar o extintor adequado (Classe A) para tentar controlar as chamas.
- d) Ligar primeiro para o Corpo de Bombeiros e aguardar sua chegada.

24. Ao receber uma determinação de um superior hierárquico, a postura profissional adequada compreende:

- a) Questionar a pertinência e necessidade da tarefa antes de aceitá-la.
- b) Executar prontamente ou, se houver impedimento, apresentar justificativa clara.
- c) Delegar a tarefa a um colega menos ocupado, caso a considere simples.
- d) Solicitar sempre uma ordem por escrito para resguardar-se de responsabilidades.

25. Para realizar trabalhos em altura utilizando escadas, a medida preventiva fundamental é:

- a) Subir sempre no último degrau para alcançar pontos mais altos com eficiência.
- b) Trabalhar de forma rápida para minimizar o tempo de exposição ao risco.
- c) Utilizar escadas apenas como último recurso, preferindo sempre trabalhos no nível do chão.
- d) Posicionar a escada em superfície plana, estável e com ângulo adequado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

26. Referente ao descarte correto de resíduos gerados nas atividades de limpeza, é obrigatório:

- a) Acondicionar materiais perfurocortantes em recipientes rígidos e identificados.
- b) Descartar todos os resíduos no mesmo contêiner para facilitar a coleta seletiva posterior.
- c) Reutilizar sacos plásticos de lixo para promover a sustentabilidade ambiental.
- d) Esvaziar as lixeiras apenas quando estiverem com capacidade total máxima.

27. Ao identificar que uma máquina de lavar pisos apresenta defeito no sistema elétrico (choque ao toque), o procedimento correto é:

- a) Continuar usando com cuidado, utilizando luvas de borracha como proteção.
- b) Isolar o equipamento, sinalizar o defeito e comunicar formalmente ao supervisor.
- c) Tentar fazer um reparo provisório para evitar a paralisação dos serviços.
- d) Devolver o equipamento ao almoxarifado sem comunicar o problema.

28. Na comunicação com colegas de trabalho durante a execução de serviços, prioriza-se:

- a) Evitar interações para não prejudicar a concentração nas atividades.
- b) Transmitir informações de forma objetiva, clara e em volume adequado.
- c) Conversar apenas sobre assuntos profissionais durante o horário de trabalho.
- d) Utilizar gírias e expressões informais para facilitar a integração da equipe.

29. Para prevenir acidentes por escorregões durante ou após a lavagem de pisos, a medida mais eficaz é:

- a) Lavar grandes extensões de uma só vez para reduzir o tempo de piso molhado.
- b) Orientar verbalmente apenas as pessoas que transitarem pelo local.
- c) Utilizar ventiladores industriais para acelerar o processo de secagem.
- d) Instalar sinalização temporária clara (cones e placas) em toda a área limpa.

30. Ao encontrar um objeto de valor (celular, carteira, joia) em uma área de limpeza, a conduta ética e profissional consiste em:

- a) Entregar imediatamente ao setor de Recursos Humanos ou segurança patrimonial.
- b) Guardar o objeto pessoalmente até que o proprietário o procure.
- c) Deixar o objeto no local exato onde foi encontrado para facilitar a recuperação.
- d) Ignorar o achado, pois a responsabilidade pela guarda de pertences é individual.