

ANEXO 1

CERTIDÃO DE INVENTÁRIO FÍSICO E FINANCEIRO DOS VALORES

Inventário Físico e Financeiro dos valores:

- ☐ em Tesouraria
- ☐ dos Materiais em Almoxarifado;
- ☒ dos Bens Patrimoniais em Uso, Estocados, Cedidos e Recebidos em Cessão, inclusive imóveis;
- ☐ do Passivo Circulante e não Circulante;
- ☐ das Contas representativas dos Atos Potenciais Ativos e Passivos

Em conformidade com o art. 96 da Lei 4.320/64, certificamos que o inventário físico e financeiro especificado foi devidamente levantado, sob a responsabilidade da comissão instituída para tal finalidade, observando a segregação de funções e o conhecimento técnico específico.

Membros da Comissão de Inventário Anual

N.	NOME	CPF
1	Michelle Almeida Tomaz Moreira	069.368.506-93
2	Vívian Helena Donizete Castro	051.864.326-36
3	Lucélia Levina de Faria	069.508.356-20

CONCLUSÕES DO INVENTÁRIO

1. DATA DE REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO: 10/03/2025.

2. DIVERGÊNCIAS



Não foram encontradas divergências

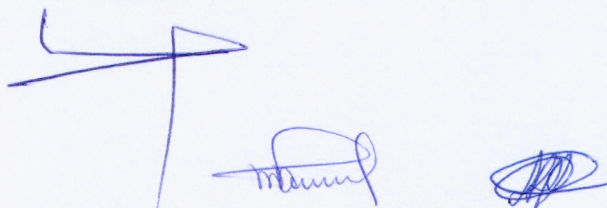


Foram encontradas as seguintes divergências:

N.	Divergências encontradas	Valores	Providências adotadas
	Não foram encontradas divergências		

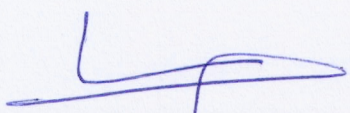
Monte Belo, 10 de março de 2025.

Assinaturas dos membros da comissão:

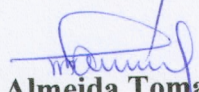
¹ Marcar com "x" apenas uma opção e emitir uma certidão para cada inventário realizado.

CERTIDÃO DOS BENS PATRIMONIAIS EM USO, ESTOCADOS, CEDIDOS E RECEBIDOS EM CESSÃO, INCLUSIVE IMÓVEIS

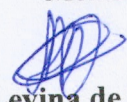
Certificamos para os devidos fins, que os valores dos *bens patrimoniais em uso, estocados, cedidos e recebidos em Cessão, inclusive imóveis* estão registrados na conta bens móveis no valor de R\$ 579.296,15 e na conta de bens imóveis o valor de R\$ 979.432,22, em 31/12/2024. Nada mais foi pedido a certificar, aos 10 dias do mês de março de 2025.



Vivian Helena Donizete de Castro
Presidente



Michelle Almeida Tomaz Moreira
Membro



Lucélia Levina de Faria Ferreira
Membro

ANEXO 1

CERTIDÃO DE INVENTÁRIO FÍSICO E FINANCEIRO DOS VALORES

Inventário Físico e Financeiro dos valores:

- ☐ em Tesouraria
- ☐ dos Materiais em Almoxarifado;
- ☒ dos Bens Patrimoniais em Uso, Estocados, Cedidos e Recebidos em Cessão, inclusive Imóveis;
- ☐ do Passivo Circulante e não Circulante;
- ☐ das Contas representativas dos Atos Potenciais Ativos e Passivos

Em conformidade com o art. 96 da Lei 4.320/64, certificamos que o inventário físico e financeiro especificado foi devidamente levantado, sob a responsabilidade da comissão instituída para tal finalidade, observando a segregação de funções e o conhecimento técnico específico.

Membros da Comissão de Inventário Anual

N.	NOME	CPF
1	Teresinha Amanda de Souza Faria Lima	096.968.156-97
2	Deise Aparecida Silva Rocha	288.714.068-00
3	André Ricardo Ferreira	086.299.676.76

CONCLUSÕES DO INVENTÁRIO

1. DATA DE REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO: 26/03/2025.

2. DIVERGÊNCIAS

☒ Não foram encontradas divergências☐ Foram encontradas as seguintes divergências:

N.	Divergências encontradas	Valores	Providências adotadas

Monte Belo, 26 de março de 2025.

Assinaturas dos membros da comissão:

¹ Marcar com "x" apenas uma opção e emitir uma certidão para cada inventário realizado.

CERTIDÃO DOS BENS PATRIMONIAIS EM USO, ESTOCADOS, CEDIDOS E RECEBIDOS EM CESSÃO, INCLUSIVE IMÓVEIS

Certificamos para os devidos fins, que os valores dos *bens patrimoniais em uso*, pertencentes ao Instituto, para a conta bens móveis foi apurado no valor de R\$ 12.519,74 e na conta de bens imóveis o valor de R\$ 225.430,14, em 31/12/2024. Certificamos que não houve bens cedidos e recebidos em cessão, inclusive imóveis no exercício de 2024. Nada mais foi pedido a certificar, aos 26 dias do mês de março de 2025.



Teresinha Amanda de Souza Faria Lima
Presidente



Deise Aparecida Silva Rocha
Membro



André Ricardo Ferreira
Membro



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

CERTIDÃO DE INVENTÁRIO FÍSICO E FINANCEIRO DOS VALORES

Inventário Físico e Financeiro dos valores:

- ☐ em Tesouraria
- ☐ dos Materiais em Almoxarifado;
- ☒ dos Bens Patrimoniais em Uso, Estocados, Cedidos e Recebidos em Cessão, inclusive Imóveis;
- ☐ do Passivo Circulante e não Circulante;
- ☐ das Contas representativas dos Atos Potenciais Ativos e Passivos

Em conformidade com o art. 96 da Lei 4.320/64, certificamos que o inventário físico e financeiro especificado foi devidamente levantado, sob a responsabilidade da comissão instituída para tal finalidade, observando a segregação de funções e o conhecimento técnico específico.

Membros da Comissão de Inventário Anual

N.	NOME	CPF
1	LEANDRO BARBOSA DE OLIVEIRA	104.684.696-56
2	DIANA DE CÁSSIA DOS SANTOS	124.819.256-70
3	TERESINHA AMANDA DE SOUZA FARIA LIMA	096.968.156-97

CONCLUSÕES DO INVENTÁRIO

1. DATA DE REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO: 13/03/2025 - OBSERVAÇÃO: INVENTÁRIO REFERENTE AO
2. DIVERGÊNCIAS PERÍODO DE 01/01/2024 ATÉ 31/12/2024.
- ☐ Não foram encontradas divergências
- ☒ Foram encontradas as seguintes divergências:

N.	Divergências encontradas	Valores	Providências adotadas
1	EXISTÊNCIA DE BENS MÓVEIS SEM PLAQUETA OU COM PLAQUETA DE IDENTIFICAÇÃO INVÁLIDA.	IMPOSSIBILIDADE DE MENSURAÇÃO (VALOR DESATUALIZADO).	FOCO DA EQUIPE DE PATRIMÔNIO EM EMPLAQUETAR OS BENS E REGULARIZAR SUA SITUAÇÃO (ATUALIZAÇÃO EM CURSO).
2	PARTE DOS BENS IMÓVEIS NÃO ESTÃO EMPLAQUETADOS E CADASTRADOS NO SISTEMA DA PREFEITURA.	IMPOSSIBILIDADE DE MENSURAÇÃO (VALOR DESATUALIZADO).	FOCO DA EQUIPE DE PATRIMÔNIO EM EMPLAQUETAR OS BENS E REGULARIZAR SUA SITUAÇÃO (ATUALIZAÇÃO EM CURSO).
3	DEPRECIAÇÃO INCORRETA DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS PELO SISTEMA ANTIGO.	IMPOSSIBILIDADE DE MENSURAÇÃO (VALOR DESATUALIZADO).	ERRO JÁ FOI CORRIGIDO NO SISTEMA ATUAL.
4	----	----	----
5	----	----	----



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE BELO

ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ – 18.668.376/0001-34

- ☒ Outras (justificar): RECOMENDA-SE MELHORAR A COMUNICAÇÃO ENTRE A DIVISÃO DE PATRIMÔNIO E OS DEMAIS SETORES NO QUE SE REFERE AS TROCAS DE BENS MÓVEIS ENTRE OS SETORES; CONTINUAÇÃO DO PROCESSO DE DIGITALIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS ARQUIVADOS (RELACIONADOS AOS BENS MÓVEIS E IMÓVEIS) PARA FACILITAR SUA BUSCA; CONTINUAÇÃO DA REGULAMENTAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DA PROPRIEDADE DE IMÓVEIS; ATUALIZAÇÃO PERIÓDICA NO SISTEMA DOS VALORES DOS BENS IMÓVEIS PELA COMISSÃO DE PATRIMÔNIO DO MUNICÍPIO DE MONTE BELO; CRIAÇÃO DE CRONOGRAMA DE VISITAS NAS CRECHES E ESCOLAS JUNTO A SECRETARIA RESPONSÁVEL, DE FORMA A FACILITAR O ACESSO DA EQUIPE DE PATRIMÔNIO PARA O EXERCÍCIO DE SUAS FUNÇÕES; CONTRATAÇÃO, CASO NECESSÁRIO, DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ASSESSORIA NO LEVANTAMENTO DO INVENTÁRIO DE BENS; VERIFICAR VIABILIDADE DE UTILIZAÇÃO DE APLICATIVO MÓVEL PARA CONSULTA E ALTERAÇÃO EM TEMPO REAL DOS ITENS DO PATRIMÔNIO NO SISTEMA; DISPONIBILIZAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO PARA GUARDA DE BENS INSERVÍVEIS; CONFEÇÃO DE LISTA DE ITENS PATRIMONIAIS POR SETOR, A SER AFIXADA EM LOCAL VISÍVEL COM INDICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA GUARDA NO SETOR.

MONTE BELO - MG, 13 DE MARÇO DE 2025.

Local e data

Assinaturas dos membros da comissão:

Leandro Barbosa de Oliveira
LEANDRO BARBOSA DE OLIVEIRA - PRESIDENTE

Diana de Cássia dos Santos
DIANA DE CÁSSIA DOS SANTOS - MEMBRO

Terésinha Amanda de S.F. Lima
TERESINHA AMANDA DE SOUZA FARIA LIMA - MEMBRO